

Sofidel
INNOV
 TION
A W A R D S

EVERYONE IS AN INNOVATOR

“Everyone is an innovator” – SOFIDEL INNOVATION AWARDS 2025”

1. Odbiorcy

Sofidel Innovation Awards są otwarte dla wszystkich pracowników stałych i tymczasowych Grupy Sofidel, w tym tych, którzy są na okresie próbnym, pod warunkiem, że są zatrudnieni na początku inicjatywy i pozostaną zatrudnieni do momentu jej zakończenia.

Udział w tej inicjatywie nagrodowej oznacza bezwarunkowe i całkowite zaakceptowanie zasad i postanowień określonych w niniejszym regulaminie, bez żadnych ograniczeń.

Firmy Grupy Sofidel nie ponoszą odpowiedzialności za niewpłynięcie komunikacji związanej z inicjatywą, pod żadnym względem.

Uczestnicy wyrażnie przyjmują do wiadomości i akceptują, że udział nie wymaga wcześniejszego zakupu żadnego produktu lub usługi wyprodukowanego i/lub sprzedawanego przez Sofidel lub jej spółki stowarzyszone.

Nagroda przyznawana jest jako uznanie osobistego zasłużenia zwycięzców oraz jako zachęta dla tych, którzy poprzez swoje działania przyczynili się do społecznego i środowiskowego wpływu firmy. Konkretnie, pomogli Grupie Sofidel w doskonaleniu jej procesów, generując wyraźny pozytywny wpływ na społeczność.

2. Definicja

Innowacja w naszej rzeczywistości korporacyjnej to każda idea, intuicja lub rozwiązanie, które pozwala nam konkretnie poprawić to, co robimy: może to być nowy sposób pracy, bardziej efektywny proces, technologia lub organizacyjny pomysł, który upraszcza, przyspiesza lub ulepsza naszą pracę. Innowacja może wynikać z małej zmiany wypróbowanej w swojej własnej pracy, z nowej propozycji, której nigdy wcześniej nie próbowano, lub ze wspólnej intuicji z zespołem. W firmie, w której wszyscy pracujemy razem, aby osiągnąć wspólny cel, dzielenie się najlepszymi praktykami jest obowiązkiem wobec kolegów z pracy i okazją do budowania pracy zespołowej. Sofidel Innovation Awards zostały stworzone, aby zachęcić wszystkich pracowników do innowacji, do znajdowania nowych lub lepszych sposobów wykonywania swojej pracy.

Rodzaje dopuszczonych innowacji:

1. Innowacja inkrementalna

Małe, ale konkretne usprawnienia, które można natychmiast zastosować w codziennej praktyce, optymalizujące to, co już istnieje.

2. Innowacja ewolucyjna

Szersze i bardziej zorganizowane zmiany, które rozwijają proces, produkt lub usługę. Wymagają nieco większego planowania i czasu.

3. Innowacja radykalna

Całkowicie nowe pomysły, które nigdy wcześniej nie były wypróbowane w firmie, które mogą zmienić sposób pracy lub wartość, którą oferujemy. Często związane z nowymi technologiami, modelami organizacyjnymi lub innowacyjnymi usługami.

4. Innowacja replikowalna

Praktyki lub rozwiązania, które zostały pomyślnie przetestowane w jednej jednostce, w jednym dziale w jednym kraju, które można skalować i dostosować do innych kontekstów korporacyjnych. Istotne jest, aby były one udokumentowane i wykonalne, nawet przy wynikach jakościowych. Innowacja replikowalna nie dotyczy inicjatyw już szeroko rozpowszechnionych w firmie, ani pomysłów, które są już ustalonymi politykami lub praktykami.

3. Tematyka inicjatywy

Inicjatywa Sofidel Innovation Awards jest oparta na siedmiu głównych obszarach tematycznych, z których każdy ma na celu zachęcenie do innowacyjnych pomysłów i przyczynienie się do ciągłego doskonalenia w Grupie Sofidel.

1. Health & Safety – “Safety First” Award

Zachęca do pomysłów, które poprawiają praktyki zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy.

Kilka przykładów: nowe protokoły bezpieczeństwa, zaawansowane sprzęty ochronne, programy szkoleniowe, inicjatywy dotyczące dobrostanu psychicznego, itp.

2. Product Improvement – “Product (R)evolution” Award

Uznaje pomysły mające na celu ulepszanie istniejących produktów lub rozwijanie nowych, które zwiększają satysfakcję klientów i konkurencyjność na rynku.

Kilka przykładów: dodatkowe funkcje, zoptymalizowane doświadczenie użytkownika, bardziej zrównoważone rozwiązania, itp.

3. Process Improvement – “Efficiency Excellence” Award

Ma na celu poprawę efektywności biznesowej poprzez redukcję czasu, kosztów i złożoności operacyjnej.

Kilka przykładów: automatyzacja, nowe narzędzia technologiczne, zoptymalizowane procedury operacyjne, itp.

4. **Sense of Belonging – “Community Spirit” Award**

Zachęca do inicjatyw wzmacniających zaangażowanie i dobrostan pracowników, promujących inkluzję i współpracę.

Kilka przykładów: wydarzenia społeczne, programy mentorskie, ulepszone systemy komunikacji wewnętrznej, itp.

5. **Environmental Impact – “Green Innovator” Award**

Nagrodza pomysły pomagające zmniejszyć ślad węglowy firmy, wspierające przejście na zrównoważone praktyki.

Kilka przykładów: redukcja odpadów, efektywność energetyczna, inicjatywy związane z oszczędzaniem zasobów, itp.

6. **Strategic Vision Award - “Look beyond” Award**

Zachęca do projektów innowacyjnych o długoterminowym charakterze, które przewidują przyszłe potrzeby rynku i ewolucję biznesu.

Kilka przykładów: projekty na dużą skalę obejmujące różne obszary biznesowe, rozwiązania skalowalne i modułowe, itp.

7. **Wildcard Wonder – “Up to You!” Award**

Otwarte kategorie dla innowacyjnych pomysłów, które nie pasują do innych obszarów, ale wnoszą wartość dla firmy.

Kilka przykładów: projekty kreatywne, rozwiązania wychodzące poza schematy, itp.

4. Wymagania dotyczące uczestnictwa

4.1 Kto może uczestniczyć

Inicjatywa Sofidel Innovation Awards jest otwarta dla wszystkich pracowników Grupy Sofidel, niezależnie od ich roli, lokalizacji czy stażu pracy.

4.2 Wykluczenia

Członkowie jury są wyłączeni z uczestnictwa w inicjatywie, aby zapewnić bezstronność i sprawiedliwość procesu oceny.

4.3 Jak wziąć udział

Pracownicy Grupy Sofidel mogą wziąć udział w inicjatywie Innovation Awards na następujące sposoby:

- uczestnictwo indywidualne lub zespołowe: pracownicy mogą uczestniczyć zarówno indywidualnie, jak i tworzyć zespół do 10 członków.
- Złożenie propozycji: pomysły muszą zostać przesłane za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej: innovationawards.sofidel.com/pl, dostępnej na komputerze lub smartfonie. Można zgłosić więcej niż jeden pomysł.

- Wsparcie od przedstawicieli inicjatywy: aby pomóc w procesie składania propozycji, pracownicy mogą poprosić o pomoc wyznaczone osoby wspierające (szczegóły znajdują się później w regulaminie), które przeprowadzą ich przez proces składania propozycji.
- Okres składania propozycji: propozycje można składać od 28 maja 2025 roku, godz. 16:00 CET, do 2 września 2025 roku, godz. 23:59 CET.

5. Proces składania propozycji

Propozycje muszą zostać przesłane za pośrednictwem oficjalnej strony:
innovationawards.sofidel.com/pl

5.1 Akceptowane formaty

Materiały mogą być przedstawione w następujących formatach:

- dokumenty: PDF (.pdf), Word (.doc/.docx), PowerPoint (.ppt/.pptx)
- obrazy: JPEG (.jpg/.jpeg), PNG (.png)
- wideo: MP4 (.mp4), MOV (.mov)

5.2 Zasady składania propozycji

Propozycja indywidualna: każda propozycja musi być złożona na nazwisko jednego uczestnika.

Propozycja grupowa: w przypadku udziału grupowego, w opisie propozycji muszą zostać wymienione wszystkie imiona i nazwiska członków grupy.

Każda propozycja musi zawierać:

- **Tytuł pomysłu:** krótka i reprezentatywna nazwa projektu.
- **Kategoria:** konkretna kategoria, do której pomysł jest zgłaszany (np. "Health & Safety", "Product Improvement", itp.).
- **Jasny i zwięzły opis pomysłu,** wyjaśniający główne szczegóły propozycji w zrozumiały sposób, podkreślający jej rzeczywiste korzyści.

Zgodność z tymi zasadami będzie kluczowym kryterium oceny i zapewni sprawiedliwą oraz dokładną ocenę przez jury.

5.3 Terminy

Propozycje do Sofidel Innovation Awards mogą być składane od godz. 16:00 dnia 28 maja 2025 roku do godz. 23:59 dnia 2 września 2025 roku (CET).

Propozycje przesłane po upływie terminu nie będą brane pod uwagę w ramach inicjatywy. Zachęcamy wszystkich uczestników do przestrzegania określonych terminów, aby zapewnić

prawidłową ocenę ich pomysłów.

5.4 Kryteria oceny

Złożone projekty będą anonimowe i oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- **Relewancja projektu – Ocena 0-5**
Zgodność pomysłu z kategorią wybraną podczas składania propozycji.
- **Oryginalność – Ocena 0-5**
Stopień innowacyjności i pionierskiego charakteru projektu, a także jego zdolność do wprowadzenia nieszablonowych pomysłów i otwierania nowych perspektyw w wybranej kategorii.
- **Kompletność i głębokość – Ocena 0-5**
Poziom szczegółowości i dokładności przesłanej dokumentacji.
- **Skalowalność – Ocena 0-5**
Zdolność zaproponowanego pomysłu do adaptacji w różnych kontekstach biznesowych oraz jego potencjalny wpływ na cały globalny kontekst Grupy Sofidel.
- **Wpływ na firmę – Ocena 0-5**
Skuteczność projektu w generowaniu istotnego wpływu na kulturę korporacyjną i wewnętrzną dynamikę, zarówno na poziomie lokalnym, jak i globalnym.

6. Jury

6.1 Członkowie jury

Zwycięzcy zostaną wybrani wyłącznie przez jury, które składa się z:

- RICCARDO BALDUCCI (Group Sustainability Director)
- ROBERTO BESSO (Chief Supply Chain Officer)
- ELENA BETTI (Risk Management & Compliance Director)
- SIMONE CAPUANO (Executive VP, Operations & Supply Chain USA)
- DEREK DAFOE (Executive VP, Marketing & Sales USA)
- ANGELO DELLA MAGGIORA (Chief Finance Officer)
- SIMONE DONATI (EU/USA Business Improvement & Innovation Director)
- ALBERTO GIOVANNELLI (Chief Purchasing Officer)
- DAVIDE MAINARDI (Chief Technical Officer)
- MARCELLO MARZANO (Executive VP, Corporate Functions & Services USA)
- FABRIZIO PIERACCINI (Corporate Financial & Treasury Director)
- TOMMASO VALENTE (Human Resources, Organisation & Safety Director)
- MASSIMILIANO VANNUCCHI (Chief Operating Officer)

6.2 Wspierający inicjatywę

Aby wspierać uczestnictwo, dla każdej firmy wyznaczono przedstawicieli, którzy będą pełnić funkcję „Wspierających inicjatywę”. Lista wspierających jest dostępna pod następującym [LINKIEM](#).

Koleżanki i koledzy wyznaczeni na wspierających tę inicjatywę będą udzielać pracownikom praktycznej pomocy podczas procesu składania propozycji na dedykowanej platformie. Dodatkowo będą służyć jako punkt odniesienia dla wszelkich pytań lub potrzeb związanych z inicjatywą.

7. Nagrody i wyróżnienia

Inicjatywa Sofidel Innovation Awards obejmuje maksymalnie 7 nagród, które zostaną przyznane 7 zwycięzcom wybranym spośród pracowników (indywidualnych lub grupowych) firm należących do Grupy Sofidel, którzy wzięli udział w inicjatywie, zgodnie z procedurami i terminami określonymi w regulaminie.

Jury zastrzega sobie prawo do przyznania nagród pomysłom, które wyróżniają się wartością innowacyjną i pozytywnym wpływem na firmę, pod warunkiem spełnienia określonych kryteriów. Kategorie, które nie otrzymają wartościowych propozycji, mogą nie mieć zwycięzcy.

Decyzje jury są ostateczne i nie podlegają apelacji.

7.1 Rodzaje nagród

Inicjatywa oferuje szereg nagród i wyróżnień, które różnią się w zależności od tego, czy zwycięzcą jest uczestnik indywidualny, czy grupa. Zawiera również korzyści dla wszystkich uczestników.

7.1.1 Nagrody dla wszystkich uczestników

- Każdy uczestnik otrzyma skrzynkę z produktem Sofidel, do odbioru zgodnie z instrukcjami podanymi przez ich odpowiednią firmę.
- Na życzenie, możliwość uczestnictwa w kursie szkoleniowym z zakresu innowacji, który należy ukończyć online w ciągu 12 miesięcy.
- Gadżety z logo Sofidel.

Zgodnie z przepisami podatkowymi obowiązującymi w różnych krajach, wartość nagród może podlegać opodatkowaniu i składkom.

7.1.2 Nagrody dla zwycięzców indywidualnych

- Karta Sofidel Innovation Awards: karta podarunkowa Amazon o wartości 1000 € brutto lub jej równowartość w walucie lokalnej, niezbywalna i do wykorzystania do daty wskazanej na bonie.
Wartość nagrody brutto oznacza, że może ona podlegać opodatkowaniu, które różni się w zależności od kraju, zgodnie z lokalnymi przepisami podatkowymi i ubezpieczeniowymi.

7.1.3 Nagrody dla zwycięzców grupowych

- Darowizna w wysokości 2500 € na organizację wybraną przez grupę zwycięzców, zgodnie z wytycznymi Biura Komunikacji Grupy (np. organizacje charytatywne, stowarzyszenia sportowe lub instytucje edukacyjne).

7.2 Proces przyznawania nagród

Wszystkie zgłoszenia będą oceniane anonimowo, na podstawie kryteriów określonych w tym regulaminie. Jury powiąże wkłady z ich autorami dopiero po ogłoszeniu zwycięzców, zapewniając pełną bezstronność w procesie oceny.

8. Harmonogram

8.1 Otwarcie i zakończenie inicjatywy

Inicjatywa rozpocznie się 28 maja 2025 roku o godzinie 16:00 CET i zakończy się 2 września 2025 roku o godzinie 23:59 CET.

8.2 Ogłoszenie zwycięzców

Zwycięzcy zostaną ogłoszeni 8 października 2025 roku.

9. Prawa i obowiązki

Wszystkie pomysły, projekty i wkłady złożone w ramach Sofidel Innovation Awards stają się wyłączną własnością Grupy Sofidel. Uczestnicząc w inicjatywie, pracownik nieodwołalnie i nieodpłatnie przekazuje Sofidel wszystkie prawa majątkowe i prawa autorskie do złożonych propozycji, w jakiegokolwiek formie i zastosowaniu, zarówno obecnym, jak i przyszłym, bez ograniczeń czasowych czy terytorialnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa własności intelektualnej.

W związku z tym Sofidel posiada wyłączne prawo do korzystania, rozwijania, modyfikowania, wdrażania i komercyjnego wykorzystywania złożonych propozycji, w tym przez rejestrację patentów, znaków towarowych lub innych praw własności intelektualnej, bez obowiązku

konsultacji, uznania ani wypłacania dodatkowego wynagrodzenia pracownikowi, poza nagrodami określonymi w niniejszym regulaminie. Uczestnicząc w inicjatywie, pracownik w pełni i bezwarunkowo akceptuje powyższe postanowienia.

9.1 Obowiązki uczestników i poufność

Uczestnicząc w inicjatywie, uczestnik gwarantuje, że złożona propozycja jest oryginalna, nie wykorzystano budżetu firmy i nie narusza praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, tajemnic handlowych ani innych praw własności intelektualnej lub przemysłowej. W przypadku sporów lub roszczeń ze strony osób trzecich, pracownik zobowiązuje się do zwolnienia Sofidel z odpowiedzialności za wszelkie zobowiązania, koszty lub wydatki wynikające z takich roszczeń.

Uczestnicy zobowiązują się również do zachowania ścisłej poufności w odniesieniu do złożonych propozycji i nieujawniania ich osobom trzecim, ani przed, ani po ich złożeniu, bez uprzedniej pisemnej zgody Sofidel.

Każde naruszenie tego postanowienia skutkować będzie wykluczeniem z inicjatywy i może prowadzić do działań prawnych w celu rekompensaty wszelkich szkód poniesionych przez Sofidel.

10. Zmiany i Prywatność

Firma zastrzega sobie prawo do zmiany lub zaprzestania obowiązywania regulaminu w dowolnym momencie, po wcześniejszym poinformowaniu pracowników.

Dane osobowe uczestników będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie prywatności, szczegółowo opisanymi w informacji o ochronie prywatności na podstawie artykułu 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (GDPR). Administratorem danych jest Sofidel S.p.A., z siedzibą przy Via G. Lazzareschi n. 23 – 55016 Porcari (LU), Włochy.

W przypadku pytań dotyczących ochrony prywatności, pracownicy mogą skontaktować się z: dpo.holding@sofidel.com

11. Kontakt

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących inicjatywy, pracownicy mogą skontaktować się z lokalnym działem zasobów ludzkich, działem komunikacji grupowej lub z przedstawicielami inicjatywy.

