

Sofidel
INNOV
 TION
A W A R D S

EVERYONE IS AN INNOVATOR

“Everyone is an innovator” – SOFIDEL INNOVATION AWARDS 2025”

1. Mottagare

Sofidel Innovation Awards är öppna för alla tillsvidareanställda och tidsbegränsade anställda inom Sofidel Group, inklusive de som är under provanställning, förutsatt att de är anställda vid starten av initiativet och förblir anställda vid dess avslutning.

Deltagande i detta prisinitiativ innebär ovillkorligt och fullständigt godkännande av de regler och klausuler som beskrivs i detta regelverk, utan några begränsningar.

Företagen inom Sofidel Group kan under inga omständigheter hållas ansvariga för uteblivna meddelanden relaterade till initiativet.

Deltagarna erkänner uttryckligen och accepterar att deltagande inte kräver ett föregående köp av någon produkt eller tjänst som produceras och/eller säljs av Sofidel eller dess affilierade företag.

Priset ges som erkännande av vinnarnas personliga meriter och som ett uppmuntran till dem som, genom sina aktiviteter, har bidragit till företagets sociala och miljömässiga påverkan. Specifikt har de hjälpt Sofidel Group att förbättra sina processer och därigenom skapat en tydlig positiv påverkan på samhället.

2. Definition

Innovation, i vår företagsverklighet, är alla idéer, intuitioner eller lösningar som gör det möjligt för oss att konkret förbättra det vi gör: det kan vara ett nytt arbetssätt, en mer effektiv process, en teknologisk eller organisatorisk idé som förenklar, accelererar eller förbättrar vårt arbete. Innovation kan uppstå från en liten förändring som testats i det egna arbetet, från ett nytt förslag som aldrig har prövats tidigare, eller från en gemensam intuition med teamet. I ett företag där vi alla arbetar tillsammans för att uppnå ett gemensamt mål, är delning av bästa praxis en skyldighet gentemot kollegor och en möjlighet att bygga teamwork. Sofidel Innovation Awards skapades för att uppmuntra alla anställda att vara innovativa och hitta nya eller bättre sätt att utföra sitt arbete på.

Godkända innovativa typer:

1. Inkrementell innovation

Små men konkreta förbättringar som omedelbart kan tillämpas i det dagliga arbetet och optimerar det som redan finns.

2. Evolutiv innovation

Större och mer strukturerade förändringar som utvecklar en process, produkt eller tjänst. Dessa kräver mer planering och tid.

3. Radikal innovation

Helt nya idéer, som aldrig har prövats tidigare i företaget, och som kan förändra vårt arbetssätt eller det värde vi erbjuder. Ofta kopplade till ny teknologi, organisationsmodeller eller innovativa tjänster.

4. Replicerbar innovation

Praktiker eller lösningar som framgångsrikt testats av ett enskilt kontor, på en avdelning i ett land, som kan skalas och anpassas till andra företagskontexter. Det är avgörande att de är dokumenterade och bevisbara, även med kvalitativa resultat. Replicerbar innovation gäller inte initiativ som redan har spridits brett inom företaget, eller idéer som redan är etablerade policyer eller praxis.

3. Initiativets teman

Sofidel Innovation Awards-initiativet är strukturerat kring sju huvudtematiska områden, som alla är utformade för att uppmuntra innovativa idéer och bidra till kontinuerlig förbättring inom Sofidel Group.

1. Health & Safety – “Safety First” Award

Uppmuntrar idéer som förbättrar hälsa- och säkerhetspraxis på arbetsplatsen. Några exempel: nya säkerhetsprotokoll, avancerad skyddsutrustning, utbildningsprogram, initiativ för mental hälsa osv...

2. Product Improvement – “Product (R)evolution” Award

Firar idéer som syftar till att förbättra befintliga produkter eller utveckla nya för att öka kundnöjdheten och marknadens konkurrenskraft.

Några exempel: ytterligare funktioner, optimerad användarupplevelse, mer hållbara lösningar osv...

3. Process Improvement – “Efficiency Excellence” Award

Syftar till att förbättra affärseffektiviteten genom att minska tid, kostnader och operationell komplexitet.

Några exempel: automation, nya teknologiska verktyg, optimerade operativa procedurer osv...

4. Sense of Belonging – “Community Spirit” Award

Uppmuntrar initiativ som stärker medarbetarengagemang och välbefinnande, samt främjar inkludering och samarbete.

Några exempel: sociala evenemang, mentorsprogram, förbättrade interna kommunikationssystem osv...

5. Environmental Impact – “Green Innovator” Award

Belönar idéer som hjälper till att minska företagets miljöpåverkan och stödja övergången till hållbara praxis.

Några exempel: minskning av avfall, energieffektivitet, resursbevarande initiativ osv...

6. Strategic Vision Award - “Look beyond” Award

Uppmuntrar långsiktiga projekt med fokus på innovation som förutser framtida marknadsbehov och affärsutveckling.

Några exempel: storskaliga projekt som involverar flera affärsområden, skalbara och modulära lösningar osv...

7. Wildcard Wonder – “Up to You!” Award

En öppen kategori för innovativa idéer som inte passar in i de andra områdena men som tillför värde till företaget.

Några exempel: kreativa projekt, lösningar “out-of-the-box” osv...

4. Deltagarkrav

4.1 Vem kan delta

Sofidel Innovation Awards-initiativet är öppet för alla anställda inom Sofidel Group, oavsett roll, plats eller anställningstid.

4.2 Undantag

Jurymedlemmar utesluts från deltagande i initiativet för att säkerställa opartiskhet och rättvisa i utvärderingsprocessen.

4.3 Hur man deltar

Anställda inom Sofidel Group kan delta i Innovation Awards-initiativet genom följande metoder:

- Individuell eller teamdeltagande: Anställda kan delta individuellt eller bilda ett team på upp till 10 medlemmar.
- Förslagsinsändning: Idéer måste skickas in via den officiella landningssidan: innovationawards.sofidel.com/sv, tillgänglig via PC eller smartphone. Det är möjligt att skicka in mer än en idé.
- Stöd från initiativstödjare: För att assistera med insändningsprocessen kan anställda begära hjälp från utsedda stödpersoner (detaljerar senare i reglerna) som vägleder dem genom förslagsinsändningen.
- Inlämningsperiod: Förslag kan lämnas in från den 28 maj 2025 kl. 16:00 CET till den 2 september 2025 kl. 23:59 CET.

5. Process för inlämning av idéer

Inlämningar måste laddas upp via den officiella landningssidan:
innovationawards.sofidel.com/sv

5.1 Godkända format

Materialen kan presenteras i följande format:

- Dokument: PDF (.pdf), Word (.doc/.docx), PowerPoint (.ppt/.pptx)
- Bilder: JPEG (.jpg/.jpeg), PNG (.png)
- Videor: MP4 (.mp4), MOV (.mov)

5.2 Inlämningsriktlinjer

Individuellt förslag: varje förslag måste lämnas in under namnet på en enskild deltagare.

Gruppförslag: vid gruppdeltagande måste alla medlemmars namn inkluderas i förslagsbeskrivningen.

Varje förslag måste innehålla:

- **Idé titel:** ett kort och representativt namn för projektet.
- **Kategori:** den specifika kategori under vilken idén lämnas in (t.ex. «Hälsa & Säkerhet», «Produktförbättring» osv.).
- **En tydlig och koncis beskrivning av idén,** som förklarar huvuddetaljerna i förslaget på ett förståeligt sätt och belyser dess faktiska fördelar.

Följande av dessa riktlinjer kommer att vara ett viktigt utvärderingskriterium och säkerställa en rättvis och korrekt bedömning av juryn.

5.3 Tidsfrister

Förslag för Sofidel Innovation Awards kan lämnas in från kl. 16:00 den 28 maj 2025 till kl. 23:59 den 2 september 2025 (CET).

Förslag som lämnas in efter tidsfristen kommer inte att beaktas för initiativet. Vi uppmuntrar alla deltagare att hålla sig till de angivna tidsramarna för att säkerställa en korrekt utvärdering av deras idéer.

5.4 Utvärderingskriterier

Inlämnade projekt kommer att anonymiseras och bedömas baserat på följande kriterier:

- **Projektets relevans – Poäng 0-5**
Överensstämmelse mellan idén och den kategori som valts under inlämningsprocessen.
- **Originalitet – Poäng 0-5**
Graden av innovation och nyskapande aspekter i projektet, samt dess förmåga att

introducera okonventionella idéer och öppna nya horisonter inom den valda kategorin.

- **Fullständighet och djup – Poäng 0-5**
Nivån av detaljer och grundlighet i den inlämnade dokumentationen.
- **Skalbarhet – Poäng 0-5**
Anpassningsförmåga för den föreslagna idén till olika affärskontexter och dess potentiella globala påverkan inom Sofidel Group.
- **Påverkan på företaget – Poäng 0-5**
Projektets effektivitet i att generera en betydande påverkan på företagskulturen och interna dynamik, både på lokal och global nivå.

6. Jury

6.1 Jury Medlemmar

Vinnarna kommer att utses exklusivt av juryn, som består av:

- RICCARDO BALDUCCI (Group Sustainability Director)
- ROBERTO BESSO (Chief Supply Chain Officer)
- ELENA BETTI (Risk Management & Compliance Director)
- SIMONE CAPUANO (Executive VP, Operations & Supply Chain USA)
- DEREK DAFOE (Executive VP, Marketing & Sales USA)
- ANGELO DELLA MAGGIORA (Chief Finance Officer)
- SIMONE DONATI (EU/USA Business Improvement & Innovation Director)
- ALBERTO GIOVANNELLI (Chief Purchasing Officer)
- DAVIDE MAINARDI (Chief Technical Officer)
- MARCELLO MARZANO (Executive VP, Corporate Functions & Services USA)
- FABRIZIO PIERACCINI (Corporate Financial & Treasury Director)
- TOMMASO VALENTE (Human Resources, Organisation & Safety Director)
- MASSIMILIANO VANNUCCHI (Chief Operating Officer)

6.2 Initiativstödjare

För att stödja deltagandet har en lista över representanter identifierats för varje företag, som kommer att fungera som «Initiativstödjare». Listan över stödjare finns tillgänglig via följande [LÄNK](#).

De kollegor som utsetts till stödjare för detta initiativ kommer att ge praktisk hjälp till anställda under processen för förslagsinsändning på den dedikerade plattformen. Dessutom kommer de att fungera som kontaktpunkt för eventuella frågor eller behov relaterade till initiativet.

7. Priser och erkännanden

Sofidel Innovation Awards-initiativet omfattar högst 7 priser, som kommer att tilldelas 7 vinnare, utvalda bland de anställda (individer eller grupper) i Sofidel Group-företagen som har deltagit i initiativet, enligt de procedurer och tidsfrister som anges i reglerna.

Juryn förbehåller sig rätten att tilldela priser till idéer som utmärker sig för sitt innovativa värde och positiva inverkan på företaget, förutsatt att de uppfyller de definierade kriterierna. Kategorier som inte får några förtjänta förslag kan sakna vinnare. Juryns beslut är slutgiltiga och kan inte överklagas.

7.1 Typer av priser

Initiativet erbjuder ett antal priser och erkännanden, som varierar beroende på om vinnaren är en individuell deltagare eller en grupp. Det inkluderar även förmåner för alla deltagare.

7.1.1 Priser för alla deltagare

- Varje deltagare kommer att ta emot en låda med Sofidel-produkt, som kan hämtas enligt de instruktioner som tillhandahålls av respektive företag.
- På begäran, deltagande i en innovationsträningskurs som ska slutföras online inom 12 månader.
- Produkter med logotyp.

I enlighet med skatteregler i olika länder kan värdet av priserna vara föremål för tillämplig beskattning och bidrag.

7.1.2 Priser för individuella vinnare

- Sofidel Innovation Awards Card: ett Amazon presentkort värt 1.000€ brutto eller motsvarande i lokal valuta, icke överförbart och måste användas före utgångsdatumet som anges på presentkortet.
Det bruttovärdet av priset innebär att det kan vara föremål för beskattning, vilket varierar beroende på land enligt lokala skatte- och socialförsäkringsregler.

7.1.3 Prix pour les gagnants en groupe

- En donation på 2.500€ till en organisation vald av den vinnande gruppen, i enlighet med riktlinjerna från Group Communication Office (t.ex. välgörenhetsorganisationer, idrottsorganisationer eller utbildningsinstitutioner).

7.2 Utdelningsprocess

Alla inskickade förslag kommer att utvärderas anonymt, baserat på de kriterier som definieras i denna reglering. Juryn kommer att koppla bidragen till deras respektive författare först efter att vinnarna har offentliggjorts, vilket säkerställer total opartiskhet i bedömningsprocessen.

8. Tidslinje

8.1 Öppning och stängning av initiativet

Initiativet börjar den 28 maj 2025 kl. 16:00 CET och avslutas den 2 september 2025 kl. 23:59 CET.

8.2 Vinnartillkännagivande

Vinnarna kommer att tillkännages den 8 oktober 2025.

9. Rättigheter och skyldigheter

Alla idéer, projekt och bidrag som lämnas in som en del av Sofidel Innovation Awards blir exklusiv egendom för Sofidel Group. Genom att delta i initiativet överlåter medarbetaren oåterkalleligen och kostnadsfritt till Sofidel alla ekonomiska och upphovsrättsliga rättigheter till de inlämnade förslagen, i alla former eller tillämpningar, både nuvarande och framtida, utan tids- eller territoriella begränsningar, i enlighet med gällande immateriella rättigheter och regler.

Sofidel har därför den exklusiva rätten att använda, utveckla, modifiera, implementera och kommersiellt exploatera de inlämnade förslagen, även genom registrering av patent, varumärken eller andra immateriella rättigheter, utan att vara skyldig att konsultera, erkänna eller ge ytterligare kompensation till medarbetaren, utöver de priser som fastställs i denna reglering. Genom att delta i initiativet accepterar medarbetaren fullt ut och utan förbehåll de ovanstående bestämmelserna.

9.1 Obligations des participants et confidentialité

Genom att delta i initiativet garanterar deltagaren att det inlämnade förslaget är originalt, att inget företagsbudget har använts och att det inte kränker några tredje parts rättigheter, inklusive upphovsrätt, patent, företagshemligheter eller andra immateriella eller industriella rättigheter.

Vid tvister eller krav från tredje part samtycker medarbetaren att hålla Sofidel skadeslös från

eventuella ansvar, kostnader eller utgifter som uppstår från sådana krav.

Deltagarna förbinder sig också att upprätthålla strikt konfidentialitet angående de inlämnade förslagen och att inte avslöja dem för tredje part, varken före eller efter deras inlämning, utan Sofidels föregående skriftliga samtycke.

Eventuella överträdelser av denna bestämmelse kommer att leda till uteslutning från initiativet och kan leda till rättsliga åtgärder för ersättning av de skador som Sofidel lidit.

10. Ändringar och sekretess

Företaget förbehåller sig rätten att när som helst ändra eller avsluta reglerna, med förhandsinformation till de anställda.

Deltagarnas personuppgifter kommer att behandlas i enlighet med gällande sekretesslagar, som specificeras i sekretessmeddelandet i enlighet med artikel 13 i den allmänna dataskyddsförordningen. ([GDPR](#))

Den personuppgiftsansvarige är Sofidel S.p.A., med sitt registrerade kontor på Via G. Lazzareschi n. 23 – 55016 Porcari (LU), Italien.

För eventuella sekretessrelaterade frågor kan anställda kontakta:

dpo.holding@sofidel.com

11. Kontakter

För eventuella frågor angående initiativet kan anställda kontakta sin lokala personalavdelning, gruppens kommunikationsavdelning eller initiativets stödpersoner.

